МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ТАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 173

от 26.08.2024г.

**О реализации Профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 02.08.2024г. № 05-2800, письмом комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 07.08.2024г. № И-06/6457, региональным планом мероприятий профориентационной направленности в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области, в 2024/2025 уч.году, утверждённым облкомобразования от 08.08.2024г., приказом комитета образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 19.08.2024г. № 108 «О реализации Профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района Волгоградской области в 2024-2025 учебном году», в целях реализации Единой профоиентационной модели в 2024-2025 уч. году, проекта «Билет в будущее в 2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МКОУ Таловской СШ  единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2024/25 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МКОУ Таловской СШ на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
3. Назначить ответственным за реализацию Профессионального минимума в МКОУ Таловской СШ Бахареву О.В., заместителя директора по воспитательной работе.
4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.
5. Утвердить план мероприятий профориентационной направленности на 2024-2025 учебный год. (Приложение №1).
6. Заместителю директора по воспитательной работе Бахаревой О.В.:
	1. До 30.08.2024г. организовать работу по разработке и утверждению планов профориентационной работы на 2024-2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума- основной-60 часов.
	2. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.
	3. Обеспечить готовность образовательной организации по направлениям:

- урочная деятельность

- внеурочная деятельность

- воспитательная работа

- дополнительное образование

-взаимодействие с родителями (законными представителями).

* 1. До 05.09.2024г. обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации Профминимума.
	2. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков ( 1 час в неделю, день – четверг), в рамках внеурочной деятельности (не менее 34 академических часа).

7. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2024.

8.До 05.09.2024г. утвердить перечень профильных, предпрофильных классов и список обучающихся, опубликовать указанный перечень на официальном сайте МКОУ Таловской СШ.

9. Техническому специалисту Костиковой А.В. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ допобразования и профессионального обучения для учеников 6–11-х классов на 2024/25 учебный год в срок до 01.09.2024.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по профориентационной работе Максимову О.В.

Директор школы Ю.В. Орлова

 С приказом ознакомлен и согласен: