

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 07.02.2025 года

№ 35

***«О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена в Камышинском муниципальном районе в 2025 году»***

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 11 ноября 2024г. № 787/2089 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году", от 11 ноября 2025 г. № 789/2091 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году", приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 06 февраля 2025г. №138 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена в Волгоградской области в 2025 году», **приказываю:**

1. Организовать подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в 2025 году и обеспечить участие обучающихся 11 классов образовательных организаций Камышинского муниципального района в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее- ГИА, ЕГЭ) в 2025 году в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами Российской Федерации и Волгоградской области.

2. Ивановой Елене Ивановне, начальнику отдела инспектирования и общей работы комитета образования, муниципальному координатору ЕГЭ:

2.1. обеспечить

- контроль за выполнением Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камышинском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году и Перечня основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году (утв. приказом комитета образования и науки

Волгоградской области 06 февраля 2025г. №173) в части, относящейся к компетенции органа управления образованием на территории Камышинского муниципального района и лиц, привлекаемых к работе на ППЭ №21;

- информирование под подпись руководителей общеобразовательных организаций Камышинского муниципального района об их ответственности за работу сотрудников, направляемых для участия в организации и проведении экзаменов;
- отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов;
- контроль за организацией информирования под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА;
- контроль за информированием в образовательных организациях под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА;
- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ;
- охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов;
- своевременную доставку экзаменационных материалов ЕГЭ в места назначения;
- строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении экзаменов;
- организацию печати экзаменационных материалов ЕГЭ и сканирования экзаменационных работ участников экзамена в аудиториях ППЭ в выделенном в ППЭ помещении, оборудованном телефонной связью, принтером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации;
- работу муниципальной горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов в 2025 году;
- передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию ГИА по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов;

2.2. принять меры:

- по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- по организации бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ в дни проведения экзаменов;
- по организации бесперебойной работы системы видеонаблюдения в ППЭ в дни проведения ГИА;
- по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- по обеспечению медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов;
- по организации в день экзаменов проверки ППЭ на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств;
- по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, членов апелляционной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников;
- по созданию условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет» МКОУ СШ № 7, на базе которой организован ППЭ;

3. Шушкину Александру Владимировичу, консультанту комитета образования, обеспечить:

- своевременную разработку и утверждение маршрутов движения выпускников на пункты проведения экзаменов и обратно в дни проведения экзаменов;
- контроль за сопровождением и безопасностью перевозок обучающихся к пунктам проведения экзаменов и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте;
- своевременную доставку материалов ГИА в места назначения;
- строгое соблюдение информационной безопасности при доставке экзаменационных материалов в ППЭ;

4. Руководителям ОО:

4.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

4.2. Осуществлять личный контроль за участием сотрудников образовательных организаций в подготовке и проведении экзаменов.

4.3. Организовать (при необходимости) в дни проведения экзаменов доставку выпускников 11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в ППЭ и обратно.

4.4. Определить схемы транспортной доставки обучающихся в пункты проведения экзаменов и предоставить в комитет образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области пакет документов для утверждения маршрутов движения выпускников на пункты проведения экзаменов и обратно в дни проведения экзаменов не позднее 11.04.2025 г.

4.5. Обеспечить:

- информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА;
- информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА;
- отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов в 2025 году;
- принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов региональной апелляционной комиссии ГИА по образовательным программам среднего общего образования, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников;
- своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами;
- передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию ГИА по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов;
- качественную подготовку выпускников образовательных организаций района к государственной итоговой аттестации;
- сопровождение и безопасность перевозок обучающихся к пунктам проведения экзаменов и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте;
- предоставление компьютеров, многофункциональных устройств для организации печати экзаменационных материалов ЕГЭ и сканирования экзаменационных работ участников экзамена в аудиториях ППЭ по запросу комитета образования.

5. Щепелиной С.Л., руководителю МКОУ СШ №7, на базе которой организован ППЭ:

- принять меры по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;

- обеспечить организацию образовательного процесса в школе с учетом расписания ГИА;

- обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ, организованном на базе МКОУ СШ №7;

- обеспечить создание условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов, включая обеспечение расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет» МКОУ СШ № 7, на базе которой организован ППЭ;

- обеспечить организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в дни подготовки и проведения экзаменов;

- обеспечить организацию бесперебойной работы системы видеонаблюдения, телефонной связи в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- обеспечить охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов;

- обеспечить организацию медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- обеспечить занятость учителей и обучающихся МКОУ СШ №7, на базе которой организован ППЭ, в дни проведения экзаменов (при необходимости).

6. Контроль за исполнением приказа, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в ППЭ в дни проведения экзаменов оставляю за собой.

Председатель комитета образования  
администрации Камышинского муниципального  
района Волгоградской области

Д.А.Верголасов